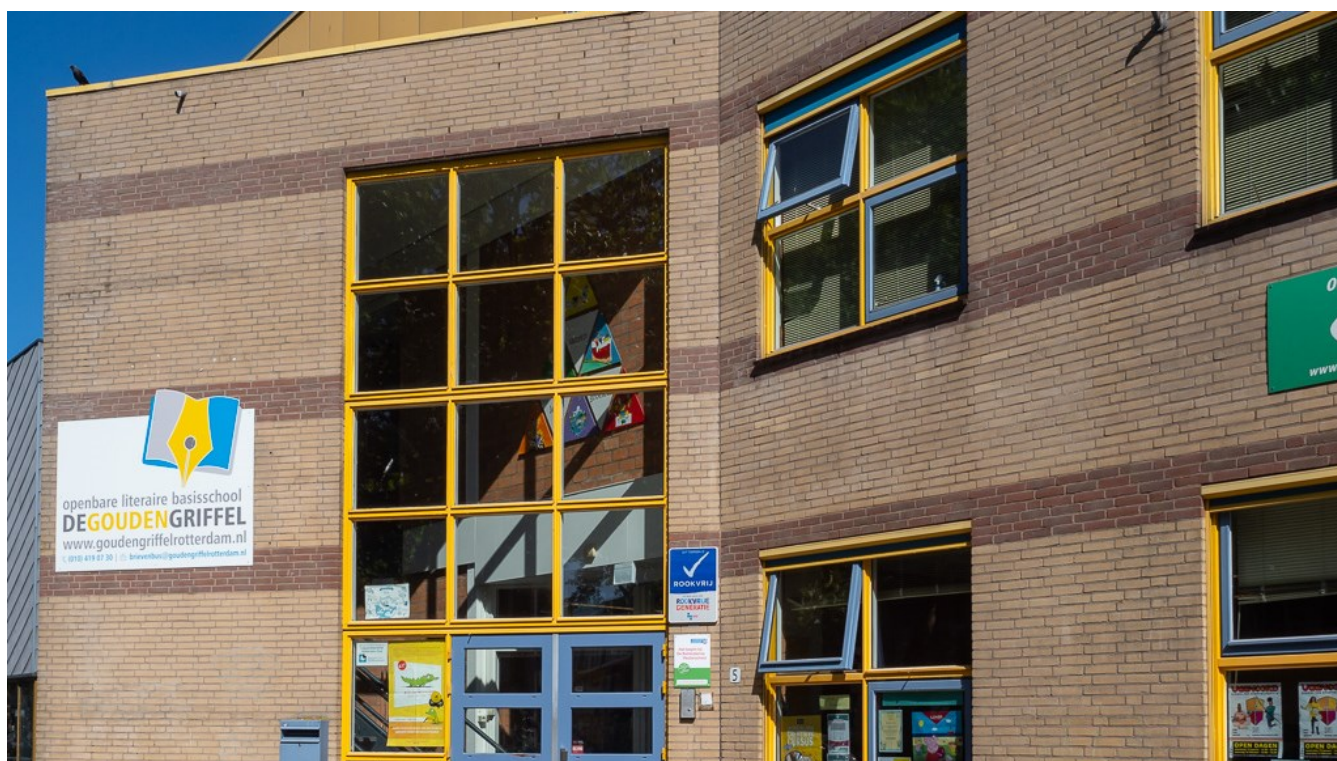


De Gouden Griffel

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wet Bescherming Persoonsgegevens

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Hierbij ontvangt u de schoolgids van de Openbare Literaire Basisschool (olbs) De Gouden Griffel. In deze gids vindt u alle informatie die relevant is voor dit schooljaar. De informatie bevat data van vakanties en de schoolregels, maar ook veel informatie over het schoolbeleid en hoe wij daar invulling aan geven. In deze gids vindt u niet alleen informatie over het reilen en zeilen van de school, maar u krijgt ook informatie waar u terecht kunt met bepaalde vragen. Deze gids is daarom voor iedereen een handig document om bij de hand te hebben gedurende dit schooljaar.

Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, dan kunt u ons altijd bellen, op telefoon 010-4190730. Het is ook mogelijk om via e-mail contact met ons op te nemen: mariska.daalhuizen@stichtingboor.nl (directeur) of brievenbus@stichtingboor.nl (algemeen).

Wilt u iets vragen over de school en doet u dat liever persoonlijk, neem dan gerust contact met ons op. Er staat altijd een kopje koffie of thee voor u klaar!

Met vriendelijke groet,

Team olbs De Gouden Griffel

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Gouden Griffel
Slaghekstraat 5
3074LA Rotterdam

☎ 0104190730
🌐 <http://www.goudengriffelrotterdam.nl>
✉ mariska.daalhuizen@stichtingboor.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mariska Daalhuizen	mariska.daalhuizen@stichtingboor.nl

Schoolbestuur

Stichting BOOR
Aantal scholen: 99

Aantal leerlingen: 29982
🌐 <http://www.stichtingboor.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Primair Onderwijs Rotterdam

Aantal leerlingen

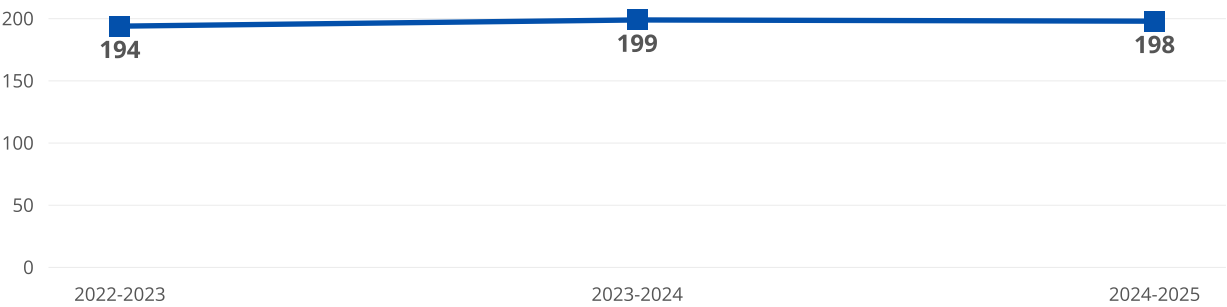


2024-2025
198

Per 01-10-2023 is ons leerlingaantal 199.
Per 01-02-2024 is ons leerlingaantal 210.
Per 01-02-2025 is ons leerlingaantal 213.

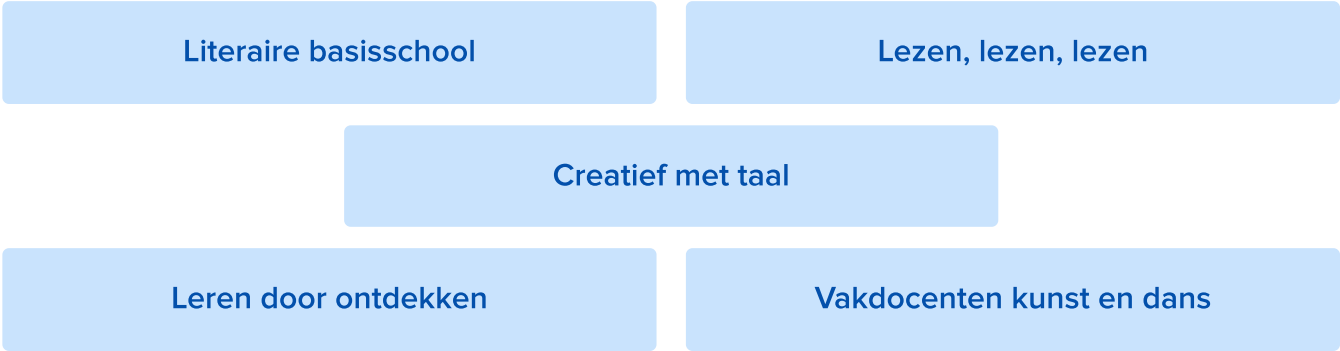
We hanteren maximaal 25 leerlingen per groep.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De Gouden Griffel is een literaire school. Ons motto is: Binnen een literaire omgeving naar ambitieuze opbrengsten. Elke leerling krijgt de kans om zijn/haar talent te ontdekken. We richten ons sterk op de basisvaardigheden taal, (technisch en begrijpend) lezen en rekenen. Daarnaast richten we ons op de sociaal-emotionele, fysieke en creatieve ontwikkeling.

De Literaire basisschool heeft als doel een kwaliteitsimpuls te geven aan taal, (technisch en begrijpend) lezen, rekenen en (vak)woordenschat. Wij hangen ons literair aanbod aan de volgende formule: $LB = DV \times ETB \times LMH \times TK \times AD$. Daarbij staan de letters voor het volgende:

- LB = leesbegrip
- DV = decoderen en vloeiendheid
- ETB = ervarings- en taalbasis
- LMH = leesmotivatie en hoeveelheid tekst
- TK = tekstkwaliteit
- AD = actief denken

Om tot goed leesbegrip te komen, moet een leerling kunnen decoderen en vloeiend kunnen lezen, heeft een leerling een brede ervarings- en taalbasis nodig (woordenschat), moet een leerling gemotiveerd zijn om te lezen waarbij de kwaliteit van de teksten goed moet zijn en moet daardoor ook leerling aangezet worden om actief te denken over hetgeen de leerling gelezen heeft en bijvoorbeeld een mening kunnen vormen.

Wij willen dus hoge doelen stellen aan een goede mondelinge taalvaardigheid, beginnende geletterdheid, aanvankelijk lezen, voortgezet technisch lezen, woordenschat, leesstrategieën en motivatie voor lezen (leesplezier). Wij stimuleren onze leerlingen om geoefende en gemotiveerde lezers te zijn: dit niet alleen omdat het je leesvaardig maakt, maar het helpt je juist om je blik te verruimen in de wereld. Dit bereiken we middels:

- Extra tijd voor lezen;
- Extra oefening en leestijd voor de zwakke lezers;
- Professionalisering van de leerkrachten;
- Intensief gebruik van schoolbibliotheek en leesruimte;
- Boeken in andere talen die door ouders geleend kunnen worden;
- Uitnodigen van illustrators en schrijvers;
- Bevorderen ouderbetrokkenheid bij de leesprestaties;
- Brede schoolactiviteiten rondom boeken en leesplezier.

Waar staan wij voor:

- Wij geloven in de kracht van het basisonderwijs en erkennen daarmee onze toegevoegde waarde in de samenleving en leiden op voor het vervolgonderwijs;
- Wij geven leerlingen zowel op pedagogisch, didactisch, als sociaal-emotioneel en fysiek (sportief) gebied veel persoonlijke aandacht;
- Wij staan voor een veilig en een goed pedagogisch klimaat;
- Wij bieden elke leerling handvatten, zodat hij/zij het vertrouwen in eigen kunnen weet te versterken;
- Wij stellen hoge verwachtingen en spreken positieve gedragsverwachtingen uit (Fides- & PBS-aanpak);
- Wij praten met leerlingen en hun ouders over hoe zij hun eigen talenten kunnen ontwikkelen en gebruiken in de maatschappij;
- Wij hebben een groot netwerk van externe partners om onze school heen waarmee wij in goed contact staan;
- Wij stimuleren onze leerlingen om geoefende en gemotiveerde lezers te zijn of te worden, dit niet alleen omdat hen leesvaardig maakt, maar ook om hun zicht op de wereld te vergroten.

Identiteit

Een openbare school, wat houdt dat in? Het betekent dat op onze school ieder kind en iedere leerkracht welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Ook uw kind is van harte welkom! Bij ons op school leren kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. We besteden actief aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. Onze school heeft aandacht voor én biedt ruimte aan ieder kind én iedere leerkracht.

De Gouden Griffel is een knooppunt van verhaallijnen uit onze samenleving, met name in een metropool als ons Rotterdam. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit de vrijheid te mogen zijn wie je bent, ontmoet je de ander en ontmoet je verhalen vanuit de wereld. Met alle scholen van onze stichting BOOR onderschrijven we vijf kernwaarden:

- Naleving van de kinderrechten;
- Maximale talentontplooiing en gelijke kansen;
- Actieve ontmoeting;
- Sterke binding met de samenleving en
- Nieuwsgierig, betrokken en toekomstgericht.

Wat voor ons de kern is:

- Weten en doen: Leerlingen leren betekenisvolle kennis en vaardigheden om steeds een stap verder te komen in hun eigen ontwikkeling. Weten en doen gaat over vaardigheden die we in de 21e eeuw nodig hebben zoals samenwerken, creatief denken, zelfsturend kunnen zijn;
- Samen: Samen gaat over een veilige samenleving leren zijn, over relaties leggen met elkaar in de klas en betrokken zijn op elkaar en de wereld om ons heen. Het gaat ook over de cultuur, de bestaande tradities, waarin wij leven en hoe we aan de samenleving een bijdrage kunnen leveren;
- Zijn: Zijn heeft betrekking op de ontwikkeling van de eigen identiteit en uniciteit: wie ben ik, wat kan ik en wie wil ik zijn (in relatie tot de sociale groep waar ik deel van uitmaak, maar waar ik me ook van onderscheid).

Levensbeschouwelijke vorming

Jaarlijks kunnen ouders bij de inschrijving of via een aanmeldingsstrookje aangeven of zij belangstelling hebben voor levensbeschouwelijk-onderwijs. De keuze kan daarbij gemaakt worden tussen humanistische vorming, islamitisch onderwijs, hindoe onderwijs en christelijk onderwijs. Afhankelijk van de beschikbare leerkrachten van SPIOR en lesruimte beslist de gemeente hoe en waar de aanvragen worden gehonoreerd. Dit wordt altijd na schooltijd aangeboden. Wanneer u daarvoor hebt ingeschreven, ontvangt u hier van ons bericht over. Afhankelijk van het aantal aangemelde leerlingen worden de groepen verdeeld.

Burgerschapsonderwijs

Op olbs De Gouden Griffel heeft burgerschapsvorming een vaste basis in ons dagelijkse onderwijs. We besteden elk moment van de dag aandacht aan onze sociale omgang: met elkaar spelen en werken, elkaar helpen en respect hebben voor anderen en onze omgeving. Onze leerkrachten zijn hierin een rolmodel. Daarnaast besteden we specifiek aandacht aan openheid naar de samenleving, normen, waarden en democratie. We leren kinderen over onze wereld, onze maatschappij en de natuur. Burgerschap komt op school terug door het lezen van burgerschapsboeken, het discussiëren over bijvoorbeeld een stelling, maar ook tijdens wereldoriëntatie en de lessen in kunst, cultuur en sport.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

MT:

- Directeur: Mariska Daalhuizen
- Kwaliteitscoördinator / Intern begeleider: Nicole Mud
- Zorgcoördinator / Intern begeleider: Amleset Mekonen

Team:

- Groep 1a: juffrouw Nadia en juffrouw Atika
- Groep 1b: *wordt later in het jaar gestart*
- Groep 2: juffrouw Christine en juffrouw Dalila
- Groep 3: juffrouw Nena en juffrouw Tonny
- Groep 4: juffrouw Esra en juffrouw Guzide
- Groep 5a: juffrouw Laura
- Groep 5b: juffrouw Titia en meester Raymond
- Groep 6: meester Rutger en juffrouw Pemmy
- Groep 7a: juffrouw Beyza
- Groep 7b: meester Dylan en meester Mees
- Groep 8: juffrouw Suzanne
- Gymnastiekleerkracht: Meester Mees en juffrouw Jolanda
- Ondersteuning: Juffrouw Nelleke, juffrouw Lejla, juffrouw Marga, juffrouw Youssra, meester Dylan, juffrouw Tonny
- Klassenassistent: juffrouw Kadem, juffrouw Hilal, juffrouw Lara en meester Ramien

Specialisten en overige taken:

- Aandachtsfunctionaris: Juffrouw Amleset
- Rekenspecialist: Juffrouw Amleset
- Taalspecialist: Juffrouw Nicole en juffrouw Nena
- Begaafdheidsspecialist: Juffrouw Nicole
- Gedragsspecialist: Meester Rutger
- Anti-pestcoördinator: Meester Rutger en juffrouw Guzide
- Medewerker ouderbetrokkenheid: Juffrouw Martha
- Administratie: Juffrouw Martha en Juf Anita
- ICT: Meester Mohammed
- Preventiemedewerker en privacy ambassadeur: Juffrouw Nicole

Externe vakdocenten:

- Vakleerkracht Dans: meester Etienne en juffrouw Jolanda
- Vakleerkracht Kunst: juffrouw Michelle

Externen:

- Schoolmaatschappelijk werker: Leila Sakkali (06 - 15610246)
- Wijkteammedewerkers: Sunyata Brion en Virginia Albertus
- Schoolcontactpersoon PPO: Karin Berkvens en Shayenny Zalm
- Logopedist: Jessica den Boer
- Oefentherapeuten: Lotte Bethlem
- CJG-contactpersoon: Dieuwertje Visse

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Begrijpend luisteren	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Taal	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Rekenen	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Kunstzinnige creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Beweging	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Sociale vorming	 4 u 30 min	 4 u 30 min

Taal

In de groepen 1 en 2 werken wij met de methode "Logo 3000". Hierin wordt heel veel aandacht besteed aan de uitbreiding van de woordenschat. Daarnaast worden per thema de projecten van "Kleuteruniversiteit" ingezet om het taalaanbod te vergroten.

In groep 3 wordt voor het aanvankelijk lezen gebruik gemaakt van de methode "Veilig Leren Lezen".

De groepen 4 t/m 8 werken met de methode "Nieuw Nederlands Junior".

Begrijpend en technisch lezen

Voor technisch lezen wordt in groep 3 gebruik gemaakt van de methode "Veilig leren lezen". Daarnaast wordt ook de methode "Jipjie!" ingezet voor begrijpend lezen. In de groepen 4 t/m 8 wordt voor technisch- en begrijpend lezen gebruik gemaakt van de methode "Atlantis". De leerlingen hebben ook een bibliotheekpas, waardoor ze in de schoolbibliotheek een boek kunnen lenen om te lezen. We hebben zo'n 8.000 boeken in de collectie. Deze wordt ook regelmatig vernieuwd. Ook nodigen we sinds 1998 ieder jaar een kinderboekenschrijver uit.

Rekenen

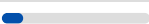
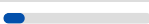
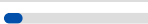
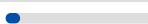
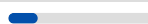
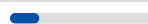
De groepen 1 en 2 wordt naast de themaprojecten van "Kleuteruniversiteit" gewerkt met de methode "Rekenplein". Dit is een methode die naadloos aansluit op de rekenmethode "Wereld in getallen 5". Daarnaast worden de activiteiten van "Met sprongen vooruit" aangeboden.

De groepen 3 t/m 8 gebruiken de methode "Wereld in getallen 5". Bij goed rekenonderwijs is er aandacht voor het verwerven van inzicht en voor het oefenen van vaardigheden. De methode biedt dat beide: evenwichtig rekenen! Er is veel aandacht voor oefenen, herhalen en automatiseren.

Digitale hulpmiddelen

In de groepen 1 en 2 heeft elke groep 6 tablets ter beschikking. In de groepen 3 t/m 8 is er voor elke leerling een laptop of chromebook aanwezig in de groep. De digitale middelen worden ingezet als ondersteuning.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Studievaardigheden			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
media/techniek			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Soc.vorming/burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Onze school ligt binnen de Childrens' zone, waardoor wij vanuit de gemeente 10 uur extra lestijd moeten verzorgen.

Burgerschapsonderwijs

Iedere BOOR-school is een burgerschapsacademie. Wij leiden kinderen op tot de burgers van morgen. Geen betere plek in Nederland om op te groeien tot een wereldburger dan in regio Rotterdam. Openbare scholen zijn kleine samenlevingen op zichzelf; een samensmelting van persoonlijkheden, opvattingen en levensovertuigingen, waar diversiteit - in de breedste zin van het woord - zichtbaar en vanzelfsprekend is.

In onze openbare school heeft burgerschaps- vorming een vaste basis in ons dagelijkse onderwijs. We besteden elk moment van de dag aandacht aan onze sociale omgang; met elkaar spelen en werken, elkaar helpen en respect hebben voor anderen en onze omgeving. We leren onze kinderen over de wereld, onze maatschappij en de natuur en hoe een positieve bijdrage hieraan te leveren. Onze leraren zijn hierin een rolmodel.

In onze school besteden we actief aandacht aan democratische vaardigheden en stimuleren we om mee te doen in de maatschappij. Leerlingen kunnen hiermee oefenen op school. Zij mogen invloed uitoefenen op beslissingen in de eigen school en leren initiatief en verantwoordelijkheid te nemen, zoals in onze leerlingenraad.

In onze school gebruiken we het middel van de dialoog om leerlingen te stimuleren met elkaar in gesprek te gaan en zich te verdiepen in elkaars achtergronden. In een open en veilig klasklimaat. Zo helpen we verschillen te overbruggen en ontstaat er begrip. Niet naast elkaar, maar met elkaar.

Burgerschap komt op onze school terug in bijvoorbeeld de taal- en rekenlessen, in wereldoriëntatie en lessen in kunst en dans.

Vormingsonderwijs

Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool vormingsonderwijs, lessen over geloof en levensovertuiging, worden gegeven. Op verzoek van ouders kunnen (bij voldoende interesse) groepen leerlingen lessen volgen in één specifieke godsdienst of levensovertuiging door vakleerkrachten van GVO en HVO. Vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen.

Ons bestuur (Stichting BOOR) heeft met GVO/ HVO en VOS/ABB een convenant afgesloten om deze lessen via een Carrousel model aan te bieden met het Onderwijsprogramma Wereldwijzer. Door het samenwerken van de vakleerkrachten kunnen alle leerlingen kennis maken met de 7 grote godsdiensten en levensovertuigingen: Zo verbreden ze samen hun blik op de wereld, leren ze open staan voor andere overtuigingen, met begrip en respect voor elkaar en leren ze hun eigen overtuiging en

achtergrond beter kennen. Dit vinden wij beter passend bij de uitgangspunten van Openbaar Onderwijs en de Burgerschapsopdracht van elke school. De ambitie van BOOR is daarom om binnen een aantal jaar alle BOOR scholen hier aan deel te laten nemen.

De volgende levensbeschouwingen kunnen worden aangeboden: Humanistisch vormingsonderwijs, Islamitisch vormingsonderwijs, Protestants vormingsonderwijs, Boeddhistisch vormingsonderwijs, Joods vormingsonderwijs, Katholiek vormingsonderwijs en Hindoeïstisch vormingsonderwijs

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ouderkamer
- Middenruimtes met werkplekken



2.2 Het team

Het team van De Gouden Griffel bestaat uit zo'n 30 medewerkers. De school is een opleidingsschool voor stagiaires van de PABO-opleiding van de Hogeschool Rotterdam, waaronder ook de zij-instromers. Daarnaast bieden we ook een opleidingsplek voor studenten van het Albeda- en Zadkinecollege (opleiding tot onderwijsassistent) en stagiaires van de PEP-opleiding (opleiding tot pedagogisch educatief professional). Tevens hebben we ook stagiaires van andere opleidingen zoals MBO-opleidingen tot facilitair medewerker.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht door ziekte afwezig is. In dat geval doen wij een beroep op een invaller via het Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam. Wanneer niemand beschikbaar is zal op school een oplossing worden gezocht. Oplossingen voor het opvangen van een groep bij gebrek aan inval zijn:

- De leerlingen worden volgens vaste afspraken met eigen werk verdeeld over de andere groepen;
- In noodgevallen kan een groep een dag vrij krijgen. We streven ernaar om zo iets tijdig aan de betreffende ouders te melden.

De school heeft voor deze problemen een vervangingsprotocol opgesteld. Volgens dit protocol zal in voorkomende gevallen worden gehandeld.

Geregeld verschijnen berichten in het nieuws over het leerkrachtentekort in Nederland. Ook de scholen in Rotterdam, dus ook De Gouden Griffel, hebben moeite met het vinden van invallers. Wij hopen dat u er begrip voor heeft dat er soms moeilijke beslissingen worden genomen die niet leuk zijn. Maar we zullen ernaar streven de problemen zo goed en evenwichtig mogelijk op te lossen en met alle leerlingen rekening te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Het jonge kind

Op onze school staat spelend en beredeneerd leren centraal in de kleutergroepen. De kleuterleerkracht begeleidt en stimuleert het spel van de kinderen. Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

Samen met peuterschool De Gouden Griffel van de organisatie 'de Rotterdamse Peuterschool' bieden wij Voor- en Vroegschoolse Educatie aan. Dit houdt in dat het programma van de voorschool en de kleutergroepen op elkaar aansluiten. Ook worden meerdere keren per jaar gezamenlijk activiteiten georganiseerd en spelen de peuters samen met leerlingen uit groep 1 en 2.

We werken bij de kleuters aan de hand van verschillende thema's. Daarbij gebruiken we de methoden Logo 3000 en Rekenplein en de themaprojecten van Kleuteruniversiteit. De voorschool werkt zoveel mogelijk met dezelfde thema's. Dit zorgt voor een stevige basis en een doorgaande- en ononderbroken leerlijn. De gemeente Rotterdam en de gezamenlijke schoolbesturen hebben met elkaar een nieuw kwaliteitskader voor het onderwijs aan kleuters ontwikkeld. Alle scholen van BOOR werken de komende vier jaar aan een nog stevigere basis van het onderwijs aan kleuters.

Van peuterspeelzaal naar groep 1

Als uw kind de overstap maakt van de peuterspeelzaal naar de basisschool, zorgen we voor een goede overdracht. Dit gebeurt samen met u en daarnaast ontvangen wij het Rotterdams Overdrachtsdocument en de gegevens uit het observatie- en registratiesysteem, indien u daar toestemming voor heeft gegeven. Door deze overdracht verloopt de overgang naar groep 1 makkelijker, want we hebben dan al een goed beeld van uw kind. Peuters die bijna 4 jaar zijn, mogen al regelmatig meedoen in groep 1. Hierdoor kunnen zij alvast wennen aan de kleuterklas en de leerkrachten. Soms gebeurt het dat een peuter wat achterblijft qua ontwikkeling of dat er andere zorgen zijn. We vragen u als ouder dan om toestemming om hem of haar te bespreken in het zorgoverleg. Op deze manier kunnen we op tijd eventuele extra ondersteuning voor uw kind aanvragen en organiseren.

Voorbereiden op groep 3

Per schooljaar hebben we 5 thema's die een periode van 7/8 weken centraal staan. Tijdens deze themaweken worden kinderen spelenderwijs in een uitdagende en leerrijke omgeving voorbereid op een goede start in groep 3. We werken thematisch en planmatig aan de vastgestelde doelen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Groepssamenstelling

Ieder schooljaar formeren we nieuwe kleutergroepen. Bij de samenstelling van de groepen zijn we afhankelijk van de instroom (nieuwe kleuters) en de doorstroom (overgang naar groep 2 en 3). Ook bekijken we de onderwijsbehoeften van leerlingen. Op basis daarvan besluiten we of gecombineerde groepen 1/2 of een aparte groep 1 en groep 2 formeren. We informeren u hierover bij het bekendmaken van de groepsindeling (welke juf of meester uw kind in het volgende schooljaar krijgt). Dit gebeurt voor de zomervakantie.

Het volgen van de ontwikkeling

We volgen de leerlingen in hun ontwikkeling met behulp van het observatie- en registratiesysteem Focus PO. Tijdens de voortgangs- en rapportgesprekken wordt de verkregen data met u besproken. Vanaf 1 augustus 2022 mogen wij geen toetsen meer afnemen bij de kleuters. Dat doen we pas vanaf groep 3. We observeren de gehele dag en noteren dit in Focus PO. We volgen hiermee nauwgezet hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt en kunnen ons aanbod hierop afstemmen.

Overgang naar volgende groep

We bekijken per individuele leerling of het aan het einde van het schooljaar toe is aan de overgang naar een volgende groep. Dit is niet alleen afhankelijk van cognitieve, maar ook van sociaal-emotionele factoren. Voor een enkele kleuter is het bijvoorbeeld beter de kleuterperiode met een jaar te verlengen. Natuurlijk zijn de gesprekken met u als ouder voorafgaand aan dit besluit van groot belang. We komen graag met u tot een afgewogen besluit. Mocht het door een verschil van inzicht niet lukken om samen tot een besluit te komen, dan is het advies van de school bindend.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De volgende doelen staan centraal:

- **Taal- en spelling:** Implementatie van de nieuwe methode Nieuw Nederlands Junior
- **Literaire basisschool:** Taaldenkgesprekken, inzet van close reading en de methode Wetenswaardig voor Natuur
- **Rekenen:** Uitstroom op 1s/2F-niveau door instructie op een hoger niveau te geven, inzet van denksleutels, 3 soorten sterke rekenaars
- **Burgerschap:** Invullen van de observatielijsten en ons aanbod aanpassen op de schoolpopulatie
- **Digitale geletterdheid:** een passend aanbod voor groep 5 t/m 8
- **Jonge kind:** visie op het jonge kind inzetten in de praktijk, kwaliteitskaarten voor de hoeken maken
- **Inclusie:** Passend aanbod voor de meerbegaafde leerlingen
- **Schoolklimaat:** Implementeren van Fides

Hoe bereiken we deze doelen?

Door monitoring en evalueren houden we zicht op onze doelen. Ook professionaliseren wij als team door middel van studiedagen en werkbijeenkomsten. Het verzorgen van deze dagen gebeurt onder begeleiding van onze interne specialisten en daarnaast werken wij ook met externen om bepaalde doelen te realiseren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Wanneer uw kind bij ons op school wordt ingeschreven, bieden wij uw kind een passende onderwijsplek. Alle scholen in Rotterdam bieden dezelfde basisondersteuning. Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling meer hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om ondersteuning voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of begeleiding van leerlingen met leerproblemen.

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband PPO Rotterdam. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning op alle basisscholen in Rotterdam. De basisondersteuning bestaat voor alle scholen uit de volgende onderdelen:

- alle scholen voldoen minimaal aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie;
- alle scholen werken volgens de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW);
- de onderwijsondersteuning is op alle scholen goed georganiseerd;
- alle scholen bieden preventieve en licht curatieve interventies.

De volledige uitwerking van de basisondersteuning is hier te lezen: <https://pporotterdam.nl/wp-content/uploads/2024/09/Uitwerking-Basisondersteuning-maart-2024.pdf>

Voor meer informatie kijk op de website van school: <https://goudengriffelrotterdam.nl/wp-content/uploads/2025/06/Basisondersteuning-ON1-ON4.pdf>

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

We hebben binnen school leerkrachten die de extra ondersteuning vormgeven.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wel schoolmaatschappelijk werkster Leila.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij werken met een gedragsprotocol, waarin onder andere de Positive Behavior Support (PBS)-aanpak en Fides-aanpak beschreven staat. Dit doen wij schoolbreed en is gericht op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Logopedist

We hebben binnen school 1 oefentherapeut die de specialisatie heeft als oefen-, kinderoefen-, SI- of slaapoefentherapeut.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV
- EHBO

Een aantal leerkrachten zal dit schooljaar de BHV en/of EHBO-opleiding herhalen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het verbinden van een orthopedagoog aan de school voor minimaal één dagdeel.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij hebben alle leerlingen de gelegenheid geboden om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit deden wij door een klassengesprek d.m.v. een praatplaat en een verhaal bij de groepen één tot en met drie. Bij de groepen vier tot en met acht hebben wij een enquête afgenomen. Een groot deel van onze leerlingen reageerde hierop.

De uitkomsten waren als volgt:

- De meeste leerlingen (53%) geven aan dat ze voldoende ondersteuning krijgen op school. Een grote groep leerlingen ervaart dit soms, en 12% zegt meestal genoeg hulp te krijgen.
- De meeste ondersteuning wordt gegeven door de eigen leerkracht (80%). Daarnaast geeft 23% van de leerlingen aan dat zij hulp krijgen van andere volwassenen op school, zoals een onderwijsassistent, de schoolmaatschappelijk werkster, de kindercoach of de intern begeleider.
- De meeste leerlingen (63%) ontvangen deze hulp het liefst in de klas. Een kleinere groep (28%) vindt het prettiger om op een andere plek hulp te krijgen. De gang is daarbij de meest genoemde plek.
- Veel leerlingen geven aan dat ze de ondersteuning als helpend ervaren. Ze begrijpen de lesstof daarna beter. Een groot deel van de leerlingen (80%) is positief over de ondersteuning. Ze vinden de manier van uitleg fijn, vooral als er herhaald wordt of als er extra materiaal gebruikt wordt.

We merken dat leerlingen nog niet altijd betrokken worden bij het bespreken van hun hulpvragen. Veel leerlingen zeggen dat dit soms gebeurt. Wel mogen veel leerlingen meedenken over wanneer de ondersteuning plaatsvindt.

Als school vinden we het belangrijk dat de ondersteuning goed aansluit bij wat een kind nodig heeft. Daarom voeren we kindgesprekken wanneer extra hulp nodig is. In zo'n gesprek vragen we aan het kind wat het nodig heeft en welke manier van leren het beste werkt. Deze informatie nemen we mee in het individuele handelingsplan of het ontwikkelingsperspectief (OPP).

Leerlingen hebben ook ideeën over hoe de ondersteuning beter kan. Ze zouden graag:

- individuele hulp bij taal en spelling;
- een ideeënbus gebruiken om zelf suggesties te doen;
- de leerlingenraad betrekken bij hoe de ondersteuning eruitziet;
- dat de uitleg op een leukere manier wordt gegeven;
- en dat ze elkaar meer mogen helpen bij het leren.

We nemen deze waardevolle suggesties serieus en kijken hoe we dit verder kunnen vormgeven in ons onderwijs.

De input die de leerlingen gaven wordt doorgegeven aan de adviseurs Passend Onderwijs van ons bestuur. Op bestuurlijk niveau verzamelen we deze informatie en koppelen die terug aan het samenwerkingsverband PPO, als voorbereiding op het nieuwe ondersteuningsplan.

Extra informatie

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. We willen dat zo veel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan. Zo hebben kinderen de meeste kansen om te kunnen meedoen in de samenleving en hebben ze de beste kansen op het vervolgonderwijs. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle schoolbesturen zorgplicht. De school moet voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Als dit niet (meer) lukt op de eigen school, de helpt de school u samen met het samenwerkingsverband om een andere passende onderwijsplek te vinden.

PPO Rotterdam

Alle scholen in Rotterdam werken met elkaar samen. Zij doen dat in een samenwerkingsverband, daarin maken ze afspraken over hoe de basis- en extra ondersteuning eruit ziet en hoe dit in Rotterdam geregeld is. Samen moeten zij zorgen dat er voor alle kinderen in de regio een passende onderwijsplek beschikbaar is. Wij zijn als school aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam (PPO Rotterdam). Heeft u als ouder vragen over passend onderwijs, dan kunt u deze altijd stellen aan de school. Kan de school uw vraag (nog) niet beantwoorden, dan kunt u ook terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt van PPO Rotterdam: <https://pporotterdam.nl/ouder-jeugd-steunpunt/>

Wilt u meer weten over passend onderwijs in het algemeen, dan kunt u terecht op onderstaande website van de Rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs/documenten/brochures/2022/09/08/uitleg-passend-onderwijs-voor-leerlingen-en-ouders>

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Als uw kind tijdens zijn of haar schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft (beschreven in deze schoolgids), dan is de school wettelijk verplicht om een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op te stellen.

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld:

- binnen zes weken na de inschrijving of na definitieve plaatsing van de leerling of
- vanaf het moment dat er wordt gestart met de extra ondersteuning.

In het OPP stellen we met elkaar een aantal doelen vast en voeren we tenminste 1 keer per jaar een 'op overeenstemmingsgericht overleg' om het plan te evalueren en eventueel bij te stellen.

In het OPP worden in ieder geval de belemmerende en bevorderende factoren, het te verwachten uitstroomniveau (het niveau van het vervolgonderwijs) en een handelingsdeel (wat gaan we doen op de opgestelde doelen te bereiken) opgenomen.

Vanzelfsprekend wordt u daar als ouder bij betrokken en heeft de school de verplichting om hier met u overeenstemming over te vinden. Het ontwikkelingsperspectiefplan wordt pas vastgesteld nadat u heeft ingestemd en het uitvoeringsplan (het handelingsdeel) heeft ondertekend. Indien het OPP bijgesteld wordt, wordt het handelingsdeel opnieuw door ouders ondertekend.

Leerlingen met een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben met ingang van 1 augustus 2025 wettelijk het recht om gehoord te worden bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP. Dit betekent dat scholen verplicht zijn om actief in gesprek te gaan met de leerling op een manier die past bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling, zowel bij het opstellen, als het evalueren van het OPP. De bedoeling van het hoorrecht is om de ontwikkeling van de leerling in het algemeen te bespreken en op basis daarvan samen tot de nodige ondersteuning en eventuele bijstelling te komen.

Zorgplicht

Bij de uitvoering van de zorgplicht moet een schoolbestuur eerst kijken wat de school zelf kan doen. Het uitgangspunt is dat de school waarop het kind zit of is aangemeld, eerst alle mogelijkheden onderzoekt om het kind op deze school passend onderwijs te bieden. De zorgplicht en de trajectplicht gelden niet als de groep waar het kind voor wordt aangemeld vol is. Ook geldt de zorgplicht niet wanneer ouder(s)/verzorger(s) de grondslag van de school weigeren te onderschrijven. Het gaat hier niet alleen om de religieuze grondslag of levensbeschouwelijke identiteit van de school, maar ook om de onderwijskundige grondslag. Tenslotte is de zorgplicht niet van toepassing bij aanmelding voor cluster 1- (visuele beperkingen) en cluster 2 instellingen (gehoor- en communicatieve beperkingen). Deze instellingen maken geen deel uit van samenwerkingsverbanden passend onderwijs en hebben een eigen toelatingsprocedure.

Aanmeldingsprocedure

Ouders dienen hun kind op tijd aan te melden bij de school van hun eerste voorkeur (uiterlijk 10 weken voordat het kind vier jaar wordt). U mag uw kind pas aanmelden vanaf het moment dat uw kind 3 jaar is. Wanneer u uw kind op een school aanmeldt en duidelijk is dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft dan bent u als ouder(s)/verzorger(s) verplicht om dit bij de aanmelding te melden. Dit heet informatieplicht. Heeft u uw kind op meerdere scholen aangemeld? Dan willen wij graag weten of wij uw

school van eerste voorkeur zijn. De aanmelding kan pas in behandeling genomen worden als wij de school van eerste keuze zijn. Want alleen de school van eerste voorkeur heeft zorgplicht.

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld bij ons, hebben wij een zorgplicht. Dit betekent dat wij voor alle kinderen die zich bij ons aanmelden zorgdragen voor een passende onderwijsplek. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school.

Na aanmelding onderzoekt de school of ze in de onderwijsbehoeften van uw kind kan voorzien. De school heeft 6 weken om over de aanmelding een besluit te nemen en kan deze termijn met maximaal 4 weken verlengen door dit schriftelijk aan u kenbaar te maken. De conclusie kan zijn dat wij uw kind geen passend onderwijs kunnen bieden. In dat geval gaan we samen met u, de schoolcontactpersoon of ouderfunctionaris van het samenwerkingsverband op zoek naar een andere passende school in de omgeving. Op [deze website](https://www.pporotterdam.nl/voor-ouders/werkwijze/zorgplicht/) staat een filmpje waarin dit heel duidelijk wordt uitgelegd: <https://www.pporotterdam.nl/voor-ouders/werkwijze/zorgplicht/>

Onderwijsconsulenten

Met de inwerkingtreding van de wetswijziging Passend Onderwijs sinds 1 augustus 2014 kan ook een beroep worden gedaan op de onderwijsconsulent (www.onderwijsconsulenten.nl) wanneer er sprake is van plaatsingsproblematiek van een (leerplichtige) leerling met extra ondersteuningsbehoefte in primair of voortgezet onderwijs of wanneer ouder(s)/verzorger(s) en/of school problemen ervaren met betrekking tot het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief (OPP).

Contactgegevens PPO Rotterdam

Bezoekadres: Hillevliet 126-A, 3074 KD Rotterdam

Postadres: Postbus 50529, 3007 JA Rotterdam

E-mail: info@pporotterdam.nl

Internet: www.pporotterdam.nl

Onderwijskundig rapport bij het verlaten van de school

Voor de toelating tot een speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs wordt door PPO Rotterdam een T.L.V. afgegeven.

Hiervoor kan een onderzoek nodig zijn. Meer informatie is te vinden op de site van PPO Rotterdam <https://pporotterdam.nl/wp-content/uploads/2023/05/Draaiboek-TLV-april-2023-PPO-Rotterdam.pdf>.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Gouden Griffel werken wij volgens **Positive Behavior Support** (PBS). Dit is een schoolbrede aanpak om een positief en veilig schoolklimaat te bevorderen. Het doel is om systematisch probleemgedrag te voorkomen en een leerklimaat te realiseren waarvan alle kinderen optimaal kunnen profiteren. Het sluit qua interventies aan bij zowel leerlingen die zich gunstig ontwikkelen als bij risicoleerlingen.

Doordat PBS 'op maat' wordt gemaakt, waarbij deels gedifferentieerd kan worden naar groep of bouw, sluit de aanpak goed aan bij de ontwikkelingsfase waarin de leerlingen zich bevinden. PBS richt zich actief op het trainen van vaardigheden van zowel leerlingen als leerkrachten; een belangrijk criterium waaraan schoolprogramma's moeten voldoen om succesvol te zijn.

Daarnaast werken we met **Fides**: De Fides-methodiek wil via praktische en zichtbare manieren inzicht geven in jezelf en je omgeving. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse 'symbolen':

- **100%:** We accepteren wie we zijn en hoe we zijn en dat laten we ook zien. We zijn goed zoals we zijn.
- **BALLON:** De ballon staat voor zelfvertrouwen. Aan de staat van de ballon is af te lezen hoe het met de zelfacceptatie (100%) gesteld is. Zelfvertrouwen en zelfacceptatie zijn immers nauw met elkaar verbonden.
- **OKEE - OJEE:** Ons gedrag wordt erg bepaald door wat we denken. Door 'ojee en oké gedachten' te herkennen, krijgen we inzicht in ons gedrag. We leren hierdoor anders te handelen en daarmee de (vaak) irreële angsten en onzekerheden positief om te buigen.
- **MATROESJKA:** Is een hulpmiddel om onszelf en anderen duidelijk te maken hoe we ons voelen. Het helpt ons om fijne en minder fijne gevoelens te accepteren, om er beter mee om te gaan. Ze zijn er en gaan ook weer voorbij. Het kan ons ook laten zien dat gevoelens, over iets dat niet met ons te maken heeft, te diep binnenkomen. Dat we ervoor kunnen kiezen om het los te laten.
- **RUGZAK:** We hebben als het ware een onzichtbare rugzak. De hele dag maken we van alles mee en dat levert, samen met onze gedachten, allerlei gevoelens op. Deze ervaringen en de betekenis die we er aan gegeven hebben, hebben invloed op ons gedrag. Het is daarom belangrijk om met anderen te delen wat er in onze rugzak zit. Dan begrijpen we beter waarom we (of anderen) op bepaalde momenten reageren zoals we reageren.
- **SLEUTELBOS:** We zouden een probleem voor kunnen stellen als een gesloten deur. Om die deur te openen, hebben we een passende sleutel nodig. Als we een bos vol sleutels hebben, zit er bijna altijd wel eentje bij die past. We weten echter meestal niet meteen welke dat is. Aan de sleutelbos zit ook een grote sleutel. Met deze sleutel, die staat voor het vertrouwen dat er een oplossing is, gaan we sleutels proberen tot we de meest werkzame gevonden hebben.
- **DOMINO:** Beeldt meeloopgedrag uit en geeft daarmee inzicht in groepsprocessen. Met voldoende moed en zelfvertrouwen (1 ballon) lukt het steeds beter om ons niet mee te laten voeren, maar om 'eruit te stappen'.

Waarom kunt u merken dat wij volgens deze methodes werken?

- Er hangen gedragsverwachtingen op alle plekken in en om de school;
- Leerlingen krijgen periodiek les in goedgegedrag. Hiervoor bestaat een vaste planning;
- In de klassen zijn munten zichtbaar en op de eerste verdieping een vaas met pingpongballen en beloningen;
- Het team van De Gouden Griffel past het positief bekrachtigen schoolbreed toe;
- Het team van De Gouden Griffel hanteert eenduidig consequenties op ongewenst gedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via EnquêteTool van Vensters. Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen elk jaar via 'Vensters'. Daarnaast nemen tweemaal per jaar de monitor sociale veiligheid van Kindbegrip af in de groepen 6 tot en met 8.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Hollemans	rutger.hollemans@stichtingboor.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mekonen	amleaset.mekonen@stichtingboor.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Yildirim	guz.yildirim@stichtingboor.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn onze partners in het ondersteunen van de ontwikkeling van de leerlingen. Naast de gesprekken over de ontwikkeling van hun kinderen participeren er veel ouders in de school als vrijwilligers in de OR en de MR.

Ouderconsulente

Onze ouderconsulente, Martha van Wijhe, organiseert verschillende bijeenkomsten voor ouders. Zo zijn er geregeld op dinsdag koffie/theeochtenden waarbij ouders gelegenheid hebben op een informele manier met elkaar van gedachten te wisselen. Daarnaast zijn er ook bijeenkomsten waarbij verschillende opvoedkundige- of schoolthema's centraal staan. Hierbij worden geregeld externe deskundigen uitgenodigd of ib/directie. De ouderconsulente staat met raad en daad klaar voor de ouders.

Martha is volgens onderstaand schema in de school aanwezig:

- Maandag 08:00 tot 12:00 uur;
- Dinsdag 08:00 tot 14:00 uur;
- Woensdag 08:00 tot 14:00 uur;
- Donderdag 08:00 tot 12:00 uur;
- Vrijdag 08:00 tot 15:00 uur.

OR - Ouderraad

De Gouden Griffel heeft een ouderraad (OR) bestaande uit 8 actieve ouders. Zij helpen mee met het organiseren van uitjes voor de leerlingen, denken mee over bijvoorbeeld de bestemming van de schoolreis en helpen mee met het versieren van school rond feestdagen en sportdagen. Per jaar wordt gekeken welke ouders in de ouderraad kunnen plaatsnemen.

MR - Medezeggenschapsraad

Iedere school hoort een medezeggenschapsraad (mr) te hebben en elke drie jaar worden er verkiezingen gehouden. Via de mr van de school hebben ouders en medewerkers invloed op het schoolbeleid. Het overleg met de medezeggenschapsraad wordt voor het bevoegd gezag gevoerd door de schoolleider. De mr praat met het schoolbestuur over onder meer de begroting van de school, het schoolplan, de veiligheid binnen de school en op het schoolplein en de taakverdeling van het personeel.

U kunt de leden via het e-mailadres mr@goudengriffelrotterdam.nl bereiken. De MR komt gedurende het schooljaar op gezette tijden bij elkaar. Als ouder bent u van harte welkom om deze openbare vergaderingen bij te wonen. Een beknopt verslag van deze vergadering wordt na goedkeuring op de website gepubliceerd, zodat iedereen dit kan lezen.

Leden mr:

- Suzanne van Klink
- Dylan Drion
- Hassan Alaoui, bereikbaar op: alaoui805@hotmail.com
- Ouarda el Haddaoui, bereikbaar op: ouarda_112@hotmail.com

Vergaderdata mr:

- Dinsdag 7 oktober
- Dinsdag 2 december
- Dinsdag 13 januari
- Dinsdag 10 maart
- Dinsdag 26 mei
- Dinsdag 7 juli

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via de Parro-app. Daarop sturen de leerkrachten groepsnieuws en/of foto's via de app. Ook kunnen ouders zich inschrijven voor gesprekken en is de schoolagenda zichtbaar.

Maandelijks krijgen de ouders een nieuwsbrief via de mail van de directie.

Om de ouders op de hoogte te stellen van de vorderingen van hun kind, zijn er vijf keer per jaar gespreksmomenten (1x kennismaking, 2x rapportgesprekken en 2x voortgangsgesprekken). Wij vinden het heel belangrijk dat dit persoonlijk contact tussen ouders en school bestaat. Ouders hoeven zich niet te beperken tot deze gesprekken. Zij kunnen altijd met de leerkracht van hun kind komen praten (na schooltijd en op afspraak).

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten. De directie van de school(locatie) waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: mr. Marjel Sterrenberg. Uw klacht kunt u per e-mail sturen aan: klacht@stichtingboor.nl, met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt altijd een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen. Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot één van de externe vertrouwenspersonen van stichting BOOR. De contactgegevens zijn te vinden op de website van BOOR.

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900-111311.

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van:

- de klachtfunctionaris
- de externe en interne vertrouwenspersonen
- de landelijke klachtencommissie
- de vertrouwensinspecteurs

zijn beschreven in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR.

Bekijk de regeling op BOOR bestuur <https://stichtingboor.nl/over-ons/regelingen-en-formulieren/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet: overblijven, organisatie schoolreizen en vieringen, maken van leermiddelen bij bijzondere projecten, bibliotheek van de Literaire School.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- excursies en vervoerskosten
- feesten, zoals pasen en nieuwjaarsfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:
Dit betreft de kosten voor de werkweek van groep 8.

Het basisonderwijs is gratis in Nederland. De extra activiteiten die een aanvulling vormen op het onderwijs, worden echter niet door de overheid bekostigd. Denk hierbij aan het Sinterklaasfeest, de Kerstmaaltijd, sportdag of het schoolreisje. Deze activiteiten moeten op een andere manier bekostigd worden.

Wij vragen u om als ouder/verzorger een vrijwillige bijdrage te leveren aan het bekostigen van deze activiteiten. Uw bijdrage gebruiken wij voor het organiseren van deze leuke activiteiten voor de kinderen. Deze bijdrage is vrijwillig. Kinderen van ouders/verzorgers die niet kunnen of willen betalen, mogen altijd meedoen met de activiteiten. Wel kan de school besluiten om, als er door alle ouders samen niet voldoende geld wordt opgehaald, de activiteiten voor alle leerlingen te wijzigen of niet door te laten gaan. Bij vragen over de vrijwillige ouderbijdrage kunt u contact opnemen met de directie of de schoolmaatschappelijk werkster. Natuurlijk wordt het geld goed beheerd door de school. Jaarlijks maken wij een begroting en een verantwoording. De oudergeleding van de MR van onze school moet hiermee instemmen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage bedraagt 40 euro.

Digitale facturatie via WIS Collect

De school maakt bij het innen van de vrijwillige ouderbijdrage gebruik van WIS Collect. WIS collect is het systeem voor digitale facturatie.

Per email ontvangt u een betaaverzoek voor de vrijwillige ouderbijdrage. In deze e-mail is een link opgenomen naar een digitaal ouderportaal. U kunt via deze link de bijdrage met iDeal betalen. Meer informatie over WIS Collect is te vinden op: <https://www.wis.nl/Ouders>.

Sponsoring en giften

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de wet en aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022 en zoals opgenomen in de Integriteitscode van stichting BOOR.

Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sprake is van sponsoring of een gift. In geval van sponsoring moet bijvoorbeeld ook onze mr instemmen met de sponsoring. De sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school. Bovendien moet sponsoring in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.

Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verbonden kunnen zijn aan een gift aan de school. Sponsoring kan onder omstandigheden belast zijn met btw.

Hoe wordt er bij BOOR omgegaan met Onderwijsgeld - Verdeling van middelen

Onze school maakt deel uit van Stichting BOOR. Een Stichting met ongeveer 75 scholen. De bekostiging vanuit de overheid (ministerie van OCW) vindt plaats per school. Het bestuur van onze stichting heeft als beleid dat alle scholen de beschikking hebben over de middelen die door OCW voor de school zijn beschikt.

Vanuit deze middelen moeten echter ook BOOR Services en de bovenschoolse activiteiten betaald worden. BOOR Services verzorgt onder andere voor de gehele organisatie de salarisadministratie, werving- en selectie van nieuwe leerkrachten, ICT-diensten, de financiële administratie, verantwoording richting OCW, gemeente en andere subsidieverstrekkers, het regelen van onderhoud aan de schoolgebouwen, ondersteuning bij onderwijskwaliteit en juridische vraagstukken. De bovenschoolse activiteiten betreffen de salarislasten van de bovenschoolse directie, personeelslasten die in verband met de wet op de privacy niet per school geadministreerd mogen worden, opleidingstrajecten voor de gehele sector en overige kosten voor de gehele sector.

Om de kosten van deze diensten te dekken, dragen alle scholen een percentage van de totale baten per school af. De hoogte van dit bedrag is bij elke schoolbegroting zichtbaar. De afdracht wordt zo laag mogelijk gehouden, zodat het onderwijsgeld zoveel mogelijk wordt besteed aan het onderwijsproces.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is of anderszins niet aanwezig kan zijn op school, kunt u dit telefonisch (telefoonnummer 010-4190730) of via de Parro van de leerkracht voor 09.00 uur doorgeven. Bij absentie zonder afmelden zal er vanuit school contact met u worden opgenomen.

Verzuimmelding

Als school ben je verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden in het verzuimregister DUO. De Gouden Griffel moet elk kind dat afwezig of te laat is registreren in het verzuimregister DUO. Deze gegevens worden automatisch doorgestuurd naar de leerplicht van Rotterdam.

De leerplicht zal na veel verzuim of ongeoorloofd verzuim automatisch contact opnemen met de ouders.

Zorgt u er daarom voor:

- Als uw kind ziek is uw kind altijd voor 09.00 uur ziek te melden bij de school.
- Als wij als school na 09.00 uur zelf moeten bellen staat uw kind als ongeoorloofd afwezig.
- Dat uw kind niet te laat komt en voor 08.20 uur in de klas is, voor de kleuters geldt 08.30 uur. Kinderen die te laat komen melden wij namelijk ook in DUO en te laat komen wordt gezien als ongeoorloofd verzuim.
- Dat u, indien u verlof wilt aanvragen voor uw kind, dit verzoek bijtijds bij de directie indient.
- Als uw kind om een medische reden of om een andere reden afwezig is, dit door te geven aan de leerkracht van uw kind.

Te-laot regeling

De school hanteert, op verzoek van leerplicht, een te-laot regeling. Bij 3 keer en 6 keer te laat volgt een waarschuwing, bij 9 keer te laat neemt de directie contact met u op. Vanaf 12 keer te laat zijn wij verplicht een melding te doen bij leerplicht.

Extra informatie

Wanneer uw kind ziek naar huis gaat; moet hij/zij altijd opgehaald worden of onder begeleiding de school verlaten.

Tevens willen wij nogmaals onder de aandacht brengen dat kinderen alleen vrijgesteld worden van gym of zwemmen als dit door de ouders via een Parro bericht of via telefonisch contact wordt doorgegeven. Anders laten wij uw kind meedoen met de activiteit.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplicht betekent dat kinderen volgens de wet naar school moeten. Vanaf 4 jaar mogen ze naar school en vanaf 5 jaar zijn leerlingen leerplichtig en moeten ze alle dagen op school zijn.

Vanaf 5 jaar zijn de kinderen alleen vrij op de voorgeschreven vrije dagen en in schoolvakanties. In voorkomende gevallen zult u dus verlof moeten aanvragen. Alleen om medische redenen, bij gewichtige omstandigheden of voor een religieuze feestdag mag de directie van de regels afwijken. Verlof voor het bezoeken van een huisarts, ziekenhuis, therapeut of tandarts hoeft u alleen mede te delen bij de betrokken leerkracht. De andere verlofaanvragen gaan via de directie.

Gewichtige omstandigheden zijn:

- Ernstige ziekte, overlijden of begrafenis/crematie van bloedverwanten of hun partners. Maximaal 4 dagen verlof als het gaat om ouders (eerste graad), 2 dagen voor broers, zussen en grootouders (tweede graad) en 1 dag als het gaat om oom, tante, neef, nicht of overgrootouders (derde graad).
- Huwelijk van familie (eerste, tweede en derde graad): bij 12,5-, 25-, 40-, en 50-jarig huwelijksfeest en ambtsjubilea van familie (eerste en tweede graad). Als het feest binnen Rotterdam wordt gehouden krijgt u 1 dag, voor buiten Rotterdam krijgt u 2 dagen verlof.

- Verhuizing naar andere gemeente: maximaal 2 dagen verlof.
- Gezinsuitbreiding: maximaal 1 dag extra verlof.

Verplichte vakantieperiode buiten de schoolvakantie: indien dit door de werkgever van minstens één van de ouders gezien de aard van het bedrijf opgelegd moet worden, kan er maximaal 10 dagen extra verlof worden verkregen. Hiervoor zal de ouder(s) en/of verzorger(s) wel een verklaring van de werkgever moeten verstrekken aan directie.

Voor vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties kan slechts in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven worden. Een verzoek hiervoor dient bij de schooldirectie te worden ingediend.

Van alle bovenstaande omstandigheden heeft de directie een bewijs nodig dat bij de aanvraag moet worden toegevoegd. Anders is verlof verstrekken niet mogelijk.

4.4 Toelatingsbeleid

Iedere school kent haar eigen aanmeldingsprocedure.

Maar voor alle scholen gelden de volgende algemene regels:

- Aanmelden van kinderen kan pas vanaf 3 jaar en gebeurt schriftelijk.
- Als de school een schriftelijke aanmelding ontvangt, stuurt zij een bevestiging van ontvangst naar de ouders. Toelating van het kind dient binnen 6 weken na aanmelding een feit te zijn. Bij uitzondering kan deze periode verlengd worden tot 10 weken. Wanneer na 10 weken nog geen beslissing is genomen over de juiste onderwijsplaats, is de school verplicht het kind een tijdelijke plaats aan te bieden.

4.5 Wet Bescherming Persoonsgegevens

Privacy en persoonsgegevens

De gegevens die over leerlingen en andere betrokkenen gaan, noemen we persoonsgegevens. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot de informatie die strikt noodzakelijk is voor het geven van onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang tot deze gegevens is beperkt. Alleen personen die daartoe gemachtigd zijn, hebben toegang tot deze gegevens.

Wij verwerken de gegevens op basis van de toepasselijke grondslagen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), zoals het nakomen van een wettelijke verplichting, de uitvoering van een onderwijsovereenkomst en – indien nodig – op basis van toestemming. Wij houden een verwerkingsregister bij waarin is vastgelegd welke persoonsgegevens wij verwerken, met welk doel en op welke grondslag.

Daarnaast wisselen we gegevens uit met andere partijen zoals DUO, de gemeente of leveranciers van (digitaal) lesmateriaal. Wij delen gegevens met andere organisaties alleen als daarvoor een wettelijke grondslag bestaat, of – als zo'n grondslag ontbreekt – met toestemming van ouder(s)/verzorger(s).

Ouders/verzorgers hebben met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens verschillende rechten. Zo hebben zij het recht op inzage, recht op rectificatie, recht op gegevenswisseling, recht op beperking van de verwerking, recht op overdraagbaarheid van gegevens en het recht om bezwaar te maken tegen bepaalde verwerkingen van persoonsgegevens. Een verzoek met betrekking tot deze rechten kunt u richten aan de directie van de school.

Voor bepaalde verwerkingen vragen wij vooraf uw toestemming. Dit geldt bijvoorbeeld voor het gebruik van foto- en videomateriaal of het delen van contactgegevens met andere ouders. U hebt te allen tijde het recht om uw toestemming in te trekken of te wijzigen. U kunt zich hiervoor richten tot de directie van de school.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van beeldmateriaal binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om beeldmateriaal dat gemaakt is in of rondom de school waarop anderen herkenbaar zijn, te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. Vragen hierover kunt u stellen aan de directie van de school.

In onze [privacyverklaring](#), te vinden op de website van stichting BOOR, onder het kopje 'Over ons', leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

Voor direct contact met onze Functionaris Gegevensbescherming kunt u zich richten tot fg@stichtingboor.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen nemen wij methode-gebonden toetsen af die bij de methoden horen. Daarnaast nemen wij niet-methodetoetsen af van de toetsaanbieder DIA. We nemen halverwege het jaar en aan het einde van het schooljaar de toetsen af van de vakken begrijpend lezen, rekenen, taalverzorging en woordenschat. Tevens nemen wij voor technisch lezen op woordniveau de toets DMT (Drie Minuten Toets) en op zinsniveau de toets AVI (Analyse van Individualiseringsvormen) af. In groep 7 en 8 nemen wij de IEP-toets af ter aanvulling op de advieswijzer. In groep 8 wordt de doorstroomtoets de IEP-toets afgenomen.

De toetsresultaten van de niet-methodetoetsen worden tweemaal per jaar geanalyseerd en geëvalueerd tijdens de grote schoolbespreking. Dit doen we middels de cyclus van data, duiden, doelen en doen. De toetsresultaten van de methodegebonden toetsen worden na elke toets geanalyseerd. Zo weten wij of de leerlingen aan de norm van de toetsen voldoen en welke leerlingen extra instructie of verdieping nodig hebben.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Op De Gouden Griffel gaan wij voor de hoogst mogelijke kwaliteit. Wij organiseren het onderwijs zo dat wij zicht hebben op de verschillen tussen leerlingen en daarop kunnen sturen. Ieder kind wordt zo veel als mogelijk op het eigen niveau uitgedaagd en gestimuleerd om een stap verder te komen in de ontwikkeling. Onze school werkt continu aan de verbetering van het onderwijs. Wij onderzoeken ons onderwijs en nieuwe inzichten worden vertaald naar nieuwe praktijk en/of verbeterplannen.

Resultaten en eindtoets

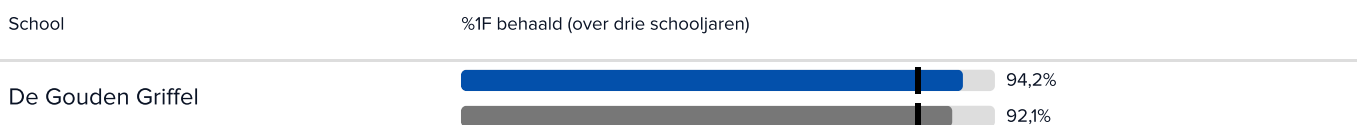
Op onze school maken wij gebruik van de IEP-doorstroomtoets. Daarnaast kijken wij bij de doorstroomtoets ook naar de behaalde percentages op de referentieniveaus. Wij kijken hierbij het fundamentele niveau (F) - dat wat elk kind in principe aan het eind van de basisschool moet kunnen halen - en het hogere streefniveau (S). Bij de referentieniveaus vergelijken wij onze laatste score met de signaleringswaarden van de inspectie en ons gemiddelde van de afgelopen 3 jaar. Na het analyseren van deze gegevens bekijken wij hoe wij ons onderwijs voor de toekomst kunnen verbeteren.

De Overstaproute

Elk jaar stappen in Rotterdam ruim 6000 kinderen over van het basis naar het voortgezet onderwijs. Voor al die kinderen moet de overstap zo soepel mogelijk verlopen. Het is de bedoeling dat zij meteen op de goede school en op het juiste niveau terecht komen. Om dat te realiseren is de Overstaproute ontwikkeld. Daarin staan afspraken waaraan alle Rotterdamse scholen voor basis en voortgezet onderwijs zich zullen houden. Onze school houdt zich aan deze afspraken.

Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Het afname moment verandert naar de eerste twee weken van februari. In maart stelt de school - mede op basis van de uitslag van de Doorstroomtoets - het definitief schooladvies op. Dit wordt besproken met ouders.

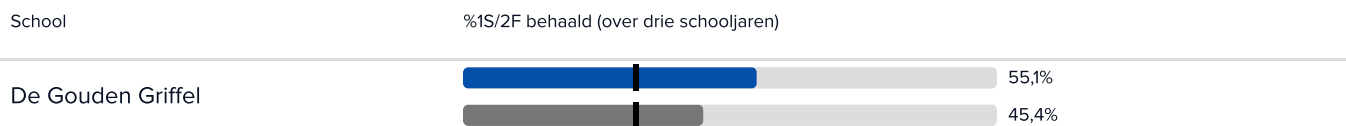
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (32,0%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Overgang naar het voortgezet onderwijs

Sinds het schooljaar 2014 weegt het schooladvies het zwaarst bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. Middelbare scholen mogen toelating dan niet meer af laten hangen van het resultaat van de Centrale Eindtoets. Basisscholen geven nu over de gehele schoolloopbaan een schooladvies over welk type voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. Daarbij moet de school onder andere kijken naar:

- de leerprestaties, waarbij de M toetsen van groep 6, 7 en 8 meetellen;
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
- de concentratie, de motivatie en het doorzettingsvermogen van een leerling.

In januari/februari vinden de adviesgesprekken voor groep 8 plaats. Middelbare scholen laten leerlingen op basis van dit schooladvies tot één van de schooltypen in het voortgezet onderwijs toe. Toelating hangt dus niet af van het resultaat van de Doorstroomtoets. Als een leerling de Doorstroomtoets beter maakt dan verwacht, dan kan de basisschool het schooladvies aanpassen. Leerlingen krijgen dan de kans om in het voortgezet onderwijs te laten zien dat ze het geadviseerde schooltype aankunnen. Dit gebeurt in nauw overleg met de betreffende ouders en de leerling. Is het resultaat minder goed dan verwacht? Dan past de basisschool het schooladvies niet aan. De school voor voortgezet onderwijs mag bij toelating geen gebruik maken van extra toetsen voor het bepalen van het niveau van de leerling.

Schooladvies

Bij het opstellen en onderbouwen van het schooladvies maken we als school gebruik van “De negen uitgangspunten” voor een passend schooladvies van BOOR en de “Handreiking schooladvisering” van de rijksoverheid. Hierbij kijken wij zorgvuldig naar de volgende onderdelen van de harde data en zachte data:

Harde data:

- Leerlingvolgsysteem (DIA-toetsen): Hierbij nemen we de vaardigheidsgrafieken als uitgangspunt. Hoe ziet de ontwikkelingslijn er vanaf groep 4 uit? De resultaten van begrijpend lezen en rekenen/wiskunde zijn de beste voorspellers voor succes in het voortgezet onderwijs.
- Methode toetsen: Is de leerling in staat het geleerde werk zelfstandig te reproduceren? Kan de leerling binnen de gestelde tijd de toets afronden? Heeft de leerling begeleiding nodig bij het maken van de toetsen?

Zachte data:

- Inzet, werkhouding en doorzettingsvermogen: Zet de leerling door als het moeilijk wordt? Kan de leerling zich concentreren op zijn werk? Of heeft hij/zij hier hulp bij nodig? Is de leerling betrokken bij de instructie? Wat is de kwaliteit van het werk. Is de leerling snel tevreden of daagt hij/zij zichzelf uit? (Eigenaarschap)
- Executieve functies: Hiervoor gebruiken wij de metafoor van de boot, waarbij vaardigheden als plannen, reflecteren en zelfstandig werken centraal staan.
- Motivatie: Neemt de leerling zelf initiatief bij het verwerken van de stof? Wil de leerling dingen zelf doen/leren of heeft het hierbij ondersteuning of sturing nodig?
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: Hoe zit de leerling in zijn vel? Zijn er bijzonderheden? Hoe veerkrachtig is de leerling? Hoe is het contact met klasgenoten?

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	7,4%
vmbo-k	7,4%
vmbo-k / -(g)t	7,4%
vmbo-(g)t	33,3%
vmbo-(g)t / havo	25,9%
havo / vwo	11,1%
vwo	7,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zelfsturend en betrokkenheid

Relaties leggen en samenwerken

Creatief denken

Weten en doen:

- Leerlingen leren betekenisvolle kennis en vaardigheden om steeds een stap verder te komen in hun eigen ontwikkeling;
- Vaardigheden die wij in de 21e eeuw nodig hebben zoals samenwerken, creatief denken, zelfsturend kunnen zijn.

Samen:

- Een veilige samenleving leren zijn en dit gaat over relaties leggen met elkaar in de klas en betrokken zijn op elkaar en de wereld om ons heen. Het gaat ook over de cultuur, de bestaande tradities, waarin wij leven en hoe we aan de samenleving een bijdrage kunnen leveren.

Zijn:

- De ontwikkeling van de eigen identiteit en uniciteit: wie ben ik, wat kan ik en wie wil ik zijn (in relatie tot de sociale groep waar ik deel van uitmaak, maar waar ik me ook van onderscheid).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op De Gouden Griffel werken wij volgens Positive Behavior Support (PBS). Dit is een schoolbrede aanpak om een positief en veilig schoolklimaat te bevorderen. Het doel is om systematisch probleemgedrag te voorkomen en een leerklimaat te realiseren waarvan alle kinderen optimaal kunnen profiteren. Het sluit qua interventies aan bij zowel leerlingen die zich gunstig ontwikkelen als bij risicoleerlingen. Doordat PBS 'op maat' wordt gemaakt, waarbij deels gedifferentieerd kan worden naar groep of bouw, sluit de aanpak goed aan bij de ontwikkelingsfase waarin de leerlingen zich bevinden. PBS richt zich actief op

het trainen van vaardigheden van zowel leerlingen als leerkrachten; een belangrijk criterium waaraan schoolprogramma's moeten voldoen om succesvol te zijn.

Waaraan kunt u merken dat wij volgens deze methode werken?

- Er hangen gedragsverwachtingen op alle plekken in en om de school;
- Leerlingen krijgen periodiek les in goedgegedrag. Hiervoor bestaat een vaste planning;
- In de klassen zijn munten zichtbaar en op de eerste verdieping een vaas met pingpongballen en beloningen;
- Het team van De Gouden Griffel past het positief bekrachtigen schoolbreed toe;
- Het team van De Gouden Griffel hanteert eenduidig consequenties op ongewenst gedrag.

Daarnaast starten wij het schooljaar met 'de gouden weken' en na de kerstvakantie starten 'de zilveren weken' met bijbehorende activiteiten. Aankomend schooljaar starten wij op school met Fides. De leerlingen leren door het gebruik van symbolen om te werken aan zelfvertrouwen en betrokkenheid.

Wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig hebben bij hun sociale emotionele ontwikkeling dan kunnen zij, met toestemming van ouders, kindercoaching volgen bij ons op school of een training zoals bijvoorbeeld Kanjertraining of Alles kidzzz

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 15:00	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 15:00	-
Woensdag	-	08:15 - 13:00	-	-
Donderdag	-	08:15 -	- 15:00	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 15:00	-

Opvang

Schooltijd

Dinsdag: groep 5 t/m 8: leertijduitbreiding tot 16.30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, [Feyenoord](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	19 september 2025	19 september 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	26 oktober 2025
Studiedag 2	03 november 2025	03 november 2025
Calamiteitendag 1	19 december 2025	19 december 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	05 januari 2026
Studiedag 3	30 januari 2026	30 januari 2026
Studiedag 4	13 februari 2026	13 februari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	22 februari 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Studiedag 5	07 april 2026	07 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag 6	18 juni 2026	18 juni 2026
Studiedag 7	16 juli 2026	16 juli 2026
Calamiteitendag 2	17 juli 2026	17 juli 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	29 augustus 2026

Dit schooljaar zijn 2 calamiteitendagen ingepland. Deze dagen zijn in principe vrije dagen, mits wij geen extra vrije dagen hebben moeten gebruiken voor een calamiteit (noodsituatie bijvoorbeeld dat de verwarming het niet doet).

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouderconsulent	ochtenden volgens rooster	08.30 - 09.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werk	2 dagen per week	volgens afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Wijkteam	2 dagen per week	volgens afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Logopedist	donderdag	volgens afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Oefentherapeut	woensdag en vrijdag	volgens afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie en IB	volgens afspraak	vanaf 08.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	volgens afspraak	na 15.00 uur

Om u op de hoogte te stellen van de vorderingen van uw kind, zijn er vijf keer per jaar gespreksmomenten (1x kennismaking, 2x rapportgesprekken en 2x voortgangsgesprekken). U ontvangt voor elk gespreksmoment een uitnodiging. Voor leerlingen met een OPP is het voortgangsgesprek verplicht.

Wij vinden het heel belangrijk dat dit persoonlijk contact tussen ouders en school bestaat. U hoeft zich niet te beperken tot deze gesprekken. U kunt altijd na schooltijd met de leerkracht van uw kind komen praten (maak eerst een afspraak door te bellen of via parro). Het rapport krijgt uw kind enkele dagen voordat de rapportbesprekingen plaatsvinden mee naar huis. Denkt u eraan om het rapport weer mee terug te nemen naar het gesprek op school?

De besprekingen zijn dit schooljaar vastgesteld op:

- Kennismakingsgesprek: week 37
- Voortgangsgesprek 1: week 46 en 47
- Rapportgesprek 1: week 9 en 10
- Voortgangsgesprek 2: week 17 en 20
- Rapportgesprek 2: week 27 en 28